

Приложение № 1
к приказу ПАО «Интер РАО»
от 27.11.2015 № 656

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ПРАВИЛАХ
ВНЕДРЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМПАНИЙ
ГРУППЫ «ИНТЕР РАО»**

СОГЛАСОВАНО

Решением Совещательного органа по
вопросам обеспечения эффективности
закупок компаний Группы «Интер РАО»
(Протокол от 31.08.2015 № 1)

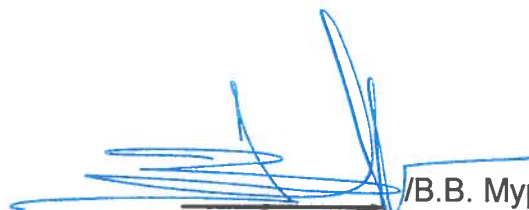
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ




/Д.А. Филатов/

ВЛАДЕЛЕЦ документа:

Член Правления - руководитель Блока
управления инновациями,
инвестициями и затратами




/В.В. Мургулец/

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 2 из 15

Содержание

1. Введение	3
2. Нормативные ссылки.....	7
3. Формирование актуальных для компаний Группы областей и направлений деятельности, в которых требуются инновационные решения	7
4. Прием в режиме «одного окна» предложений о внедрении инновационных решений и порядок проведения их экспертизы	8
5. Рассмотрение инновационных решений, прошедших научно-техническую экспертизу и принятия управленческих решений об их внедрении	10
6. Формирование и актуализация Реестра инновационных решений.....	11
7. Планирование и реализация мероприятий, направленных на внедрение инновационных решений	13
8. Мониторинг сведений об объемах и результатах внедрения инновационных решений.....	14
Лист регистрации изменений	15
Контроль актуализации	15
Права доступа к документу.....	15


	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 3 из 15

1. Введение

1.1. Термины и определения

Слова и выражения, применяемые в системе управления инновационной деятельностью, имеют значения, предусмотренные настоящим глоссарием.


Термины (сокращения)	Определение
Внедрение инновационного решения	Комплекс мероприятий, выполняемых Фондом и Компаниями Группы с целью использования (применения) инновационного решения в своей операционной деятельности.
Высокотехнологичная продукция	<p>Продукция, соответствующая критериям отнесения товаров, работ, услуг к высокотехнологичной продукции для целей формирования планов закупки такой продукции.</p> <p><i>Примечание: критерии отнесения товаров, работ, услуг к высокотехнологичной продукции установлены внутренними нормативными документами.</i></p>
Заявители	Юридические (физические) лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, оформившие и представившие в установленном порядке предложения о внедрении инновационной продукции, либо результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для использования (применения) в деятельности компаний Группы.
Компания Группы	В рамках настоящего Положения под компанией Группы «Интер РАО» понимается дочернее общество ПАО «Интер РАО», закупочная деятельность которого подпадает под действие Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
Инициатор внедрения инновационных решений	Должностное лицо, находящееся в подчинении у Функционального заказчика, отвечающее в компании Группы за инновационную деятельность.
Инновационные решения	<p>Предлагаемые для внедрения (использования или применения), включенные в Реестр инновационных решений:</p> <p style="padding-left: 40px;">а) товары, работы, услуги, прошедшие научно-техническую экспертизу и соответствующие критериям инновационной и/или высокотехнологичной продукции;</p> <p>или</p>

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 4 из 15

Термины (сокращения)	Определение
	б) научные или научно-технические результаты работ, полученные в ходе выполнения Программы НИОКР, которым предоставлена правовая охрана.
Инновационная продукция	<p>В целях настоящего Положения под инновационной продукцией понимается конкурентоспособный результат инновационной деятельности, соответствующий установленным критериям, предназначенный для реализации, в том числе продажи, обмена или иного введения в оборот (товары, работы, услуги).</p> <p><i>Примечание: критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции установлены внутренними нормативными документами.</i></p>
Инновационный проект	Комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.
Опытный образец	Образец научно - технической продукции, изготовленный по вновь разработанной рабочей документации для проверки путем испытаний соответствия его заданным техническим требованиям с целью принятия решения о возможности постановки на производство и (или) использования по назначению.
Потребитель инновационного решения	Структурное подразделение, осуществляющее в компании Группы внедрение инновационного решения для использования (применения) в своей операционной деятельности.
Программа партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства	Программа партнерства заказчиков и субъектов малого и среднего предпринимательства, описывающая комплекс мероприятий, направленных на формирование сети квалифицированных и ответственных партнеров из числа субъектов МСП, поставляющих заказчикам продукцию по прямым договорам и субподрядным договорам 1-го уровня, на активное вовлечение в деятельность заказчиков субъектов МСП, реализующих инновационные проекты и продукцию, а также обеспечение заказчиками содействия в развитии субъектов МСП, являющихся участниками такой программы.
Реестр инновационных решений (Реестр)	Документ, содержащий сведения об инновационных решениях, рекомендованных Комитетом по развитию инноваций Фонда, для внедрения в компаниях Группы

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 5 из 15

Термины (сокращения)	Определение
	с целью удовлетворения их потребностей в инновационной продукции и результатах НИОКР (корпоративная база данных инновационных решений).
Субъекты малого и среднего предпринимательства (Субъекты МСП)	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными законодательством Российской Федерации, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям.
Фонд	<p>Фонд поддержки научной, научно - технической и инновационной деятельности «Энергия без границ».</p> <p><i>Примечание: В Группе «Интер РАО» функция «одного окна» по вопросам инновационной деятельности реализуется через официальный сайт Фонда (www.energy-fund.ru).</i></p>
Функциональный заказчик	Руководитель (единоличный исполнительный орган) компании Группы, имеющий потребность во внедрении инновационного решения и находящиеся в его распоряжении финансовые ресурсы, инфраструктуру и персонал, несущий ответственность за организацию и обеспечение процесса внедрения.

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 6 из 15

1.2. Назначение и область применения


1.2.1. Настоящее Положение, имеющее публичный характер, разработано для доведения до неограниченного круга заинтересованных сторонних юридических (физических) лиц установленного в Группе «Интер РАО» порядка и правил внедрения инновационных решений, включая описание последовательности и сроков прохождения всех процедур и принятия решений, направленных на внедрение инновационной продукции или результатов НИОКР и обеспечивающих достижение следующих целей:

- расширение доступа, в том числе инновационных компаний малого и среднего предпринимательства в рамках Программы партнерства, к закупкам компаний Группы инновационной продукции и результатов НИОКР;
- увеличение доли закупок инновационной продукции и научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, в том числе у субъектов МСП, в общем ежегодном объеме закупок компаний Группы;
- обеспечение функционирования в Группе «Интер РАО» системы «одного окна» для внедрения инновационной продукции и результатов НИОКР, предлагаемых заинтересованными лицами, в том числе субъектами МСП;
- создание системы внедрения и трансфера новых технических и технологических решений в сферу электроэнергетики, в том числе направленных на инновационное развитие, интегрированных в бизнес-стратегию развития компаний Группы.

1.2.2. Настоящее Положение включает в себя описание взаимодействия компаний Группы, Фонда и Заявителей в процессе инновационной деятельности, начиная с момента определения потребностей компаний Группы в инновационных решениях, до формирования и применения Реестра инновационных решений в ходе планирования и мониторинга мероприятий, связанных с внедрением инновационной продукции или результатов НИОКР, в интересах Потребителей инновационных решений на следующих основных этапах:

- формирование актуальных для компаний Группы областей и направлений деятельности, в которых требуются инновационные решения;
- прием в режиме «одного окна» предложений о внедрении инновационных решений и порядок проведения их экспертизы;
- рассмотрение инновационных решений, прошедших научно-техническую экспертизу и принятие управленческих решений об их внедрении;
- формирование и актуализация Реестра инновационных решений для компаний Группы;
- планирование и реализация мероприятий, направленных на внедрение инновационных решений;
- мониторинг сведений об объемах и результатах внедрения инновационных решений.

1.2.3. Для обеспечения открытого доступа к настоящему Положению сторонних юридических (физических) лиц, в том числе субъектов МСП, его действующая редакция подлежит размещению в сети Интернет на сайте www.interrao-zakupki.ru.


	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 7 из 15

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
- 2.2. Федеральный закон Российской Федерации от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 2.3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года».
- 2.4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2013 № 867-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам инфраструктурных монополий и компаний с государственным участием».
- 2.5. Поручения Правительства Российской Федерации (директивы № 6362п-П13 от 24.10.2013 и № 7377п-П13 от 07.12.2013 представителям Российской Федерации для участия в заседаниях советов директоров открытых акционерных обществ с государственным участием, являющихся заказчиками, закупочная деятельность которых подпадает под действие Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).
- 2.6. Решение Совета директоров ПАО «Интер РАО» (протокол от 20.04.2015 г. № 139) «Об утверждении плана мероприятий по расширению доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам компаний Группы «Интер РАО», являющихся заказчиками, закупочная деятельность которых подпадает под действие Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 2.7. Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг, утвержденное решением Совета директоров ПАО «Интер РАО» (протокол от 30.04.2015 г. № 140).
- 2.8. Программа партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденная Приказом ПАО «Интер РАО» от 28.04.2015 № ИРАО/208.
- 2.9. Регламент бизнес-процесса управления реестром инновационных решений при внедрении инновационной продукции и результатов НИОКР, утвержденный Приказом ПАО «Интер РАО» от 01.10.2015 № ИРАО/503.

3. Формирование актуальных для компаний Группы областей и направлений деятельности, в которых требуются инновационные решения

- 3.1. Компаниями Группы на системной основе, в соответствии с внутренними нормативными документами, осуществляется периодическая оценка технического и организационного состояния своей деятельности с целью выявления актуальных потребностей в инновационных решениях для обеспечения технологического развития и модернизации активов Группы.
- 3.2. Ответственными за сбор материалов, обобщение результатов анализа, изучение предложений структурных подразделений Компаний Группы и формирование перечней потребностей в инновационных решениях являются должностные лица (энергоменеджеры), курирующие в Компаниях Группы деятельность по

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 8 из 15

направлениям «инновационная деятельность и энергетический менеджмент» и «энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

3.3. По истечении каждого календарного года сформированные и согласованные с руководителями компаний Группы перечни потребностей в инновационных решениях направляются в Фонд для обобщения полученных сведений с целью формирования актуальных для компаний Группы областей и направлений деятельности, в которых требуются инновационные решения.

3.4. Общедоступные сведения об актуальных для компаний Группы областях и направлениях деятельности, в которых требуются инновационные решения, подлежат ежегодному опубликованию на официальном сайте Фонда.

4. Прием в режиме «одного окна» предложений о внедрении инновационных решений и порядок проведения их экспертизы


4.1. Инициировать подачу предложения о внедрении инновационного решения, в том числе об использовании или применении инновационной продукции, может любой сотрудник структурного подразделения Компании Группы, а также любые заинтересованные сторонние юридические (физические) лица, в том числе субъекты МСП.

4.2. Сбор предложений Заявителей о внедрении инновационных решений происходит на регулярной основе по мере их готовности в режиме «одного окна» через сайт Фонда (www.energy-fund.ru), либо на бумажном носителе на имя Управляющего Фондом по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27.

4.3. Предложение Заявителя с указанием темы «Предложение о внедрении инновационного решения для использования (применения) на объектах Группы «Интер РАО» должно быть оформлено в соответствии с формой, установленной внутренними нормативными документами и с учетом предъявляемых к ней требований, размещенных на официальном сайте Фонда.

4.4. К рассмотрению принимаются предложения о внедрении инновационных решений, направленные на достижение целей инновационного развития компаний Группы, включающие в себя (не ограничиваясь указанным ниже перечнем) следующие данные:

- 1) Сведения о Заявителе.
- 2) Сведения об участии Заявителя в Программе партнерства (в случае, если Заявитель является участником Программы партнерства).
- 3) Сведения о разработчике/производителе инновационного решения и его отношении к субъектам МСП.
- 4) Сведения о потенциальных потребителях инновационного решения среди компаний Группы «Интер РАО».
- 5) Наименование и текущая степень (глубина) проработки инновационного решения.
- 6) Область деятельности, вид материала, оборудования, установки, системы, процесса, в которых предлагается использовать инновационное решение.
- 7) Основной и дополнительные инновационные признаки предлагаемого решения.

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 9 из 15

- 8) Краткая характеристика инновационности решения и описание эффектов от внедрения решения.
- 9) Техническое описание инновационного решения и предлагаемых условий его внедрения.
- 10) Охранные документы (патенты, регистрационные свидетельства), подтверждающие права Заявителя на использование интеллектуальной собственности, сведения о сертификации инновационного решения.
- 11) Дополнительные основания для включения предложения в Реестр инновационных решений с целью использования (применения) на объектах Группы «Интер РАО».

4.5. В отношении каждого поступившего предложения, в течение 10 дней со дня его поступления, уполномоченным сотрудником Фонда проводится предварительная (формальная) проверка соблюдения правил оформления предложения, противоречивости или недостаточности представленных сведений. В ходе указанного выше периода Заявитель, при необходимости, осуществляет устранение недостатков, выявленных при проверке его предложения.

4.6. В течение 5 дней с момента завершения предварительной (формальной) проверки уполномоченным сотрудником Фонда осуществляется информирование Заявителя о решении, принятом в отношении его предложения о внедрении инновационного решения. Решение об отклонении предложения на стадии предварительной (формальной) проверки может быть принято в случае нарушения установленных правил его оформления, отсутствия, противоречивости или недостаточности представленных в нем сведений. Отклоненное предложение может быть повторно направлено в установленном порядке, с документами и сведениями, подтверждающими устранение ранее выявленных замечаний.


4.7. В случае положительного решения по результатам предварительной (формальной) проверки предложение о внедрении инновационного решения направляется уполномоченным сотрудником Фонда на проведение научно-технической экспертизы.

4.8. Ответственным за проведение научно-технической экспертизы предложений о внедрении инновационных решений является Фонд.

4.9. Научно-техническая экспертиза проводится с целью установления соответствия предложения о внедрении инновационного решения стратегическим задачам и направлениям инновационного развития Группы «Интер РАО», требованиям безопасности и надежности, высокого технического уровня, новизны и правовой охраны (патентной чистоты и патентоспособности), экономической эффективности, перспективности, практической реализуемости, достижения заявленных технико-экономических характеристик и конкурентоспособности.

4.10. Порядок проведения экспертизы по каждому предложению о внедрении инновационного решения и срок представления экспертных заключений определяются внутренними нормативными документами.

4.11. Назначенный и числа сотрудников Фонда руководитель экспертной группы, при необходимости, организует проведение совещаний при участии представителей компаний Группы, внешних и внутренних экспертов с целью рассмотрения и обобщения результатов научно-технической экспертизы.

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 10 из 15

4.12. Материалы научно-технической экспертизы, состоящие из предложений о внедрении инновационных решений, экспертных заключений, протоколов совместных совещаний и рекомендаций экспертной группы, включаются в состав материалов, направляемых для рассмотрения на Комитете по развитию инноваций Фонда.

5. Рассмотрение инновационных решений, прошедших научно-техническую экспертизу и принятия управленческих решений об их внедрении

5.1. Предложения Заявителей о внедрении инновационных решений, прошедшие научно-техническую экспертизу, подлежат рассмотрению на заседании Комитета по развитию инноваций Фонда. Заседания по указанным выше вопросам проводятся в соответствии с планом работы коллегиального органа, но не позднее 60 дней со дня завершения экспертиз в отношении выносимых на рассмотрение предложений.

5.2. В случае одобрения членами Комитета представленных предложений о внедрении инновационных решений составляется протокол, в котором уполномоченный коллегиальный орган:

- рекомендует включить одобренное предложение Заявителя в Реестр инновационных решений;
- предварительно идентифицирует Функционального заказчика и потенциального Потребителя инновационного решения;
- формирует рекомендации о внедрении инновационного решения на конкретных объектах и дальнейшем его использовании (применении).

В случае указания в протоколе рекомендации членов Комитета об отклонении представленного предложения о внедрении инновационного решения, уполномоченным сотрудником Фонда в адрес Заявителя направляется уведомление об отклонении его предложения.


5.3. Материалы предложений, рекомендованных к включению в Реестр инновационных решений, в течение 5 дней со дня, следующего за датой подписания протокола Комитета по развитию инноваций Фонда, направляются уполномоченным сотрудником Фонда в адрес Функционального заказчика.

5.4. Функциональный заказчик в течение 30 дней со дня получения рекомендаций о внедрении инновационного решения проводит собственный анализ представленных материалов и принимает решение об одобрении внедрения инновационного решения на вверенных ему объектах компании Группы, либо решение об отказе Заявителю во внедрении инновационного решения. Функциональный заказчик вправе запросить у Заявителя любые дополнительные документы и информацию, необходимые для принятия решения об одобрении внедрения инновационного решения.

5.5. В случае принятия решения об одобрении внедрения Функциональный заказчик окончательно определяет Потребителя инновационного решения и сообщает о своем решении уполномоченным сотрудникам компании Группы для организации планирования мероприятий, направленных на внедрение инновационного решения.

5.6. Информация о решении Функционального заказчика, принятом в отношении рекомендуемого к внедрению инновационного решения, в течение 5 дней со дня принятия решения, направляется на имя Управляющего Фондом.

5.7. В течение 5 дней с момента получения информации о решении Функционального заказчика уполномоченным сотрудником Фонда осуществляется информирование

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 11 из 15

Заявителя о решении, принятом Функциональным заказчиком в отношении его предложения о внедрении инновационного решения.

6. Формирование и актуализация Реестра инновационных решений

6.1. Предложения Заявителей о внедрении инновационных решений, прошедшие научно-техническую экспертизу и одобренные к внедрению Комитетом по развитию инноваций Фонда, включаются в Реестр инновационных решений. Также в указанный Реестр включаются предложения сотрудников компаний Группы и научные, научно-технические результаты, которым предоставлена правовая охрана, полученные Фондом в ходе выполнения Программы НИОКР Группы «Интер РАО».


6.2. Информирование Заявителей о включении их предложений в Реестр инновационных решений осуществляется уполномоченным сотрудником Фонда в течение 5 дней со дня внесения изменений в корпоративную базу данных. При этом Заявителю, при необходимости, даются разъяснения о порядке его последующего взаимодействия с Функциональным заказчиком.

6.3. Структура Реестра инновационных решений предусматривает (не ограничиваясь указанным ниже перечнем) следующие основные разделы:

- наименование инновационного решения;
- текущая степень (глубина) проработки инновационного решения;
- область инновационного решения;
- вид оборудования, установки, системы, процесса, материала, к которому относится инновационное решение;
- основной инновационный признак;
- принадлежность инновационного решения к результатам НИОКР, полученным Фондом;
- краткая характеристика инновационного решения;
- условия внедрения (без ограничений, эксплуатационные испытания опытного образца и др.);
- характеристика ожидаемого и фактического эффекта от использования (применения) инновационного решения;
- сведения о разработчике/производителе и его принадлежности к субъектам МСП;
- сведения о документах, удостоверяющих права на результат интеллектуальной деятельности;
- срок инновационности решения.

6.4. В случае включения в Реестр отдельного инновационного решения с прилагаемым опытным образцом, который требует обязательного проведения испытаний в процессе внедрения, в Реестре дополнительно указывается информация о том, что инновационное решение содержит опытный образец, требующий проведения испытаний в условиях эксплуатации.

6.5. При включении инновационного решения в Реестр ему присваивается уникальный идентификационный (регистрационный) номер. Дата внесения записи в

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 12 из 15

Реестр инновационных решений является началом истечения срока инновационности предложения, который по общему правилу составляет пять лет.

6.6. Для обеспечения доступа Компаний Группы и сторонних юридических (физических) лиц к открытой информации, свидетельствующей об общем объеме и тематиках актуальных для Группы инновационных решений, открытая часть сведений (извлечение из Реестра) подлежит размещению на официальном сайте Фонда.

6.7. Сведения, находящиеся в Реестре инновационных решений, ежегодно актуализируются на предмет подтверждения их статуса и актуальности предложений, находящихся в Реестре.


6.8. В целях обеспечения достоверности данных, содержащихся в Реестре, уполномоченным сотрудником Фонда в адрес Заявителей, в сроки, установленные внутренними нормативными документами, направляются запросы о предоставлении актуальной информации о предложенных ими инновационных решениях, которые включены в Реестр.

6.9. В рамках процесса актуализации уполномоченным сотрудником Фонда готовятся предложения для рассмотрения на Комитете по развитию инноваций Фонда по вопросу об исключении инновационных решений на следующих основаниях:

- в течение срока инновационности инновационное решение не было включено в инвестиционную или производственную программу компании Группы для обеспечения внедрения;
- в течение срока инновационности инновационное решение было включено в инвестиционную или производственную программу компании Группы, но для его внедрения не был заключен договор;
- поступила рекомендация Комитета по развитию инноваций Фонда об исключении, в связи с включением в Реестр нового аналогичного инновационного решения, обладающего лучшими характеристиками;
- поступило предложение Потребителя инновационных решений об исключении решения из Реестра на основании отрицательных результатов проведенных испытаний в условиях эксплуатации или по результатам эксплуатации;
- поступило заявление стороннего юридического (физического) лица об исключении его предложения об инновационном решении из Реестра, либо не предоставление сторонним юридическим (физическим) лицом ответа на запрос о предоставлении актуальной информации в части предложенного инновационного решения.

6.10. Комитет по развитию инноваций Фонда в соответствии с планом своей работы, но не позднее 30 дней со дня завершения подготовки материалов по вопросу об исключении инновационных решений из Реестра, рассматривает вопрос, проводит анализ представленных материалов и протоколом закрепляет рекомендацию об исключении инновационных решений из Реестра.

6.11. В соответствии с протоколом Комитета уполномоченным сотрудником Фонда обеспечивается внесение изменений в Реестр инновационных решений. Скорректированные сведения из Реестра подлежат размещению на официальном сайте Фонда.

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 13 из 15

7. Планирование и реализация мероприятий, направленных на внедрение инновационных решений

7.1. Во исполнение требований федерального законодательства о формировании организациями (деятельность которых подпадает под действие закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») планов закупки инновационной и высокотехнологичной продукции на среднесрочный период, компаниями Группы ежегодно в срок до 15 марта осуществляется планирование целевого пятилетнего объема внедрения инновационных решений.

7.2. Ответственными за подготовку целевого пятилетнего объема внедрения инновационных решений, который должен включать в себя, в первую очередь, мероприятия по внедрению результатов проектов НИОКР и мероприятия по приобретению инновационных товаров (работ, услуг), включенных в Реестр инновационных решений, являются Инициаторы внедрения инновационных решений.

7.3. Если целевой пятилетний объем внедрения инновационных решений не достигается за счет мероприятий, предусмотренных Реестром инновационных решений, то Инициатору внедрения инновационных решений рекомендуется включать в целевой пятилетний объем иные, не предусмотренные Реестром, инновационные решения, предлагаемые на рынке.


7.4. После согласования проекта целевого пятилетнего объема внедрения инновационных решений с Функциональным заказчиком Инициатор внедрения инновационных решений обеспечивает в порядке, установленном внутренними нормативными документами, включение мероприятий по внедрению инновационных решений в состав проектов инвестиционных и производственных программ, данных об ожидаемых затратах на внедрение инновационных решений в показатели среднесрочного плана-прогноза и бизнес-плана компании Группы по операционной и инвестиционной деятельности.

7.5. На этапе утверждения инвестиционных и производственных программ компаний Группы Инициаторами внедрения инновационных решений осуществляется работа по обеспечению защиты мероприятий по внедрению инновационных решений в составе мероприятий утверждаемых инвестиционных и производственных программ.

7.6. В соответствии с утвержденными инвестиционными и производственными программами компаниями Группы формируются годовые комплексные программы закупок, которые должны содержать годовой объем закупки продукции, в том числе инновационных решений.

7.7. Планирование годового объема закупок инновационной продукции должно осуществляться исходя из установленного внутренними нормативными документами обязательства о том, что доля закупок у субъектов МСП инновационной продукции, разработанной субъектами МСП, взамен традиционной, должна составлять не менее 20% от общего ежегодного объема закупок вида (типа) стандартной продукции. При этом разработанная субъектами МСП инновационная продукция должна соответствовать требованиям, установленным п.4.9 настоящего Положения. В случае отсутствия инновационных предложений в рамках процедур закупки осуществляется закупка стандартной продукции.

7.8. Дальнейшие мероприятия по внедрению инновационных решений проводятся компаниями Группы в порядке, установленном внутренними нормативными

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 14 из 15

документами для реализации утвержденных бизнес-планов, инвестиционных и производственных программ.

8. Мониторинг сведений об объемах и результатах внедрения инновационных решений

8.1. С целью обеспечения проведения мониторинга сведений об объемах внедряемых инновационных решений, Компаниями Группы ежегодно формируются и в срок до 25 октября направляются в Фонд перечни инновационных решений, одобренных к внедрению по функциональному направлению на предстоящий пятилетний период.


8.2. На основании полученных сведений о запланированных объемах внедрения, обеспеченных финансированием в составе бизнес-планов, инвестиционных и производственных программ компаний Группы, уполномоченным сотрудником Фонда осуществляется информирование Заявителей о предстоящем внедрении предложенных ими инновационных решениях и плановых сроках реализации инновационных проектов.

8.3. С целью обеспечения проведения мониторинга результатов внедрения инновационных решений Компаниями Группы ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за годом внедрения инновационных решений, предоставляются в Фонд сведения о ходе и результатах внедрения, использования (применения) инновационных решений, в том числе характеристика и расчет полученного фактического экономического или иного эффекта за период с начала эксплуатации внедренного инновационного решения до окончания истекшего календарного года.

8.4. Если инновационное решение является результатом проекта НИОКР, содержащим опытный образец, внедрение которого осуществлялось с условием проведения эксплуатационных и/или приемочных испытаний, то сведения о результатах использования (применения) такого инновационного решения предоставляются в Фонд в течение 10 дней со дня их готовности, включая отчет или иной документ, содержащий сведения об объекте испытаний, применяемых методах, средствах и условиях испытаний, информацию о результатах испытаний, в том числе характеристику и расчет полученного фактического экономического или иного эффекта за период испытаний в условиях эксплуатации, а также заключение по результатам испытаний.

8.5. На основании полученных от Компаний Группы сведений о ходе и результатах внедрения, использования (применения) инновационных решений уполномоченным сотрудником Фонда в Реестр инновационных решений вносится информация о фактическом экономическом или ином эффекте, полученном от внедрения инновационных решений.

8.6. В случае положительного результата использования (применения) инновационного решения, внедрение которого осуществлялось с условием проведения эксплуатационных и/или приемочных испытаний опытного образца продукции, в Реестре в отношении такого инновационного решения указывается признак «без ограничений», свидетельствующий о наличии возможности последующего использования (применения) инновационного решения без каких-либо ограничений при условии постановки продукции на производство.

	Положение о порядке и правилах внедрения инновационных решений в деятельность компаний Группы «Интер РАО»	2015
		Издание: 1
		Лист 15 из 15

8.7. В случае получения отрицательного результата по итогам эксплуатационных и/или приемочных испытаний опытного образца продукции уполномоченным сотрудником Фонда в установленном порядке готовится предложение для рассмотрения на Комитете по развитию инноваций Фонда по вопросу об исключении инновационного решения из Реестра.

Лист регистрации изменений

Версия	Дата	Автор	Комментарий к изменениям
1.	21.08.2015	А.И. Шаповалов	Первая редакция

Контроль актуализации

№ п/п	Дата	Изменений не требуется	Требуются изменения	Подпись владельца
1.				

Права доступа к документу

Данный документ не имеет ограничений по правам доступа